

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МКУ «Научно-методический
информационный центр»
А.С.Журавлев
«03» сентября 2016г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Научно-методический информационный центр»

№№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<i>1. Организационное обеспечение</i>			
1.1.	Участие в проведение ведомственных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия коррупционного характера со стороны муниципальных служащих, руководителей муниципальных образовательных учреждений и детских оздоровительных лагерей (по согласованию с управлением образования)	постоянно	Журавлев А.С.
1.2.	Проведение проверок по заявлениям граждан и организаций на действия коррупционного характера со стороны работников МКУ НМИЦ.	постоянно	Журавлев А.С.
1.3.	Использование официального сайта МКУ НМИЦ в целях получения от граждан информации об известных им фактах коррупционных правонарушений, а также информирования общественности об антикоррупционной политике.	постоянно	Журавлев А.С. Пашкова О.В.
<i>2. Нормативное правовое регулирование антикоррупционной деятельности</i>			

2.1.	Мониторинг локальных актов МКУ НМИЦ на соответствие антикоррупционному законодательству	Постоянно	Журавлев А.С. Лавренова И.А.
2.2.	Мониторинг локальных нормативно-правовых актов, разрабатываемых сотрудниками МКУ НМИЦ на соответствие антикоррупционному законодательству	Постоянно	Журавлев А.С.. начальники отделов и служб
3. Мероприятия по противодействию и профилактике коррупции			
3.1.	Проведение профилактической работы с сотрудниками МКУ НМИЦ, направленной на противодействие и предотвращение коррупционных проявлений	постоянно	Журавлев А.С.
3.2.	Участие в осуществлении учредительного контроля, проводимого управлением образования администрации г. Белгорода, за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями и детскими оздоровительными лагерями	в течение года (по согласованию с управлением образования)	Журавлев А.С.
4. Кадровая политика			
4.1.	Организация работы по информированию сотрудниками МКУ НМИЦ директора учреждения о ставших известными им в связи с выполнением должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений	по факту – незамедлительно	Начальники отделов и служб
4.2.	Обеспечение мер контроля за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объемов и результатов работы при решении вопросов об установлении стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	Журавлев А.С. Начальники отделов МКУ НМИЦ
5. Обеспечение прозрачности деятельности			
5.1.	Организация размещения на официальном сайте управления образования полной справочной информации о предоставлении муниципальных услуг (в части касающейся)	постоянно	Пашкова О.В.
5.2.	Организация оказания муниципальных услуг в электронном виде через портал государственных и муниципальных услуг (в части касающейся)	в течение года	Журавлев А.С. Пашкова О.В.

<i>6. Анतिकоррупционное просвещение, образование и пропаганда</i>			
6.1.	Обеспечение освещения в средствах массовой информации и на сайте управления образования администрации г. Белгорода выявленных фактов коррупционных проявлений и реагирования на них управления образования администрации г. Белгорода	в течение года	Журавлев А.С. Петрикова Н.В.
6.2.	Анализ информации, полученной от граждан по телефону доверия о злоупотреблениях сотрудников, в целях выявления и проверки фактов, касающихся работников МКУ НМИЦ	ежеквартально	Журавлев А.С.
6.3.	Распространение информационно-методических материалов о противодействии коррупции	в течение года	Журавлев А.С.
6.4.	Проведение мероприятий с молодежью по вопросу противодействия коррупции	в течение года	Журавлев А.С. Иванищенко З.И. Кобзарева Т.А.