

УТВЕРЖДЕНО

на совместном заседании Совета
учебно-методического объединения
основного общего образования
Белгородской области и Совета
учебно-методического объединения
среднего общего образования
Белгородской области

Протокол от 4 июня 2014 г. № 2

Департамент образования Белгородской области

Областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования»

Инструктивно-методическое письмо «О развитии воспитательной компоненты в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в 2014-2015 учебном году»

Инструктивно-методическое письмо лаборатории социализации и дополнительного образования детей направлено на раскрытие и решение следующих проблем:

1. дополнительное образование детей и взрослых в свете Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. интеграция основного и дополнительного образования;
3. организация внеурочной деятельности в малокомплектной школе;
4. роль классного руководителя в развитии воспитательной компоненты общеобразовательной организации.

На коллегии департамента образования Белгородской области «Реализация воспитательной компоненты в образовательных учреждениях области с учетом региональных особенностей: эффекты, проблемы, перспективы», состоявшейся 21 мая 2014 года, определены основные направления деятельности системы образования региона по развитию воспитательной компоненты в образовательных учреждениях:

- создание условий для ресурсного обеспечения стабильной деятельности системы воспитательной работы в образовательных организациях области;
- реализация программ и проектов, направленных на развитие воспитательной компоненты в образовательных учреждениях с учетом региональных приоритетов (духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание, развитие творческих способностей подрастающего поколения, формирование здорового образа жизни);
- повышение социального статуса педагога – воспитателя, классного руководителя, педагога дополнительного образования;

- создание системы проведения мониторинга реализации воспитательной компоненты в образовательных учреждениях и учет результатов при планировании работы образовательного учреждения;
- содействие развитию детских и молодежных общественных объединений, поддержка детской социально-значимой инициативы.

Рекомендуем организациям, осуществляющим образовательную деятельность, использовать основные направления деятельности при планировании и разработке программ воспитания обучающихся.

Дополнительное образование детей и взрослых в свете Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Одним из приоритетов Стратегии развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013-2020 годы (утверждена постановлением Правительства Белгородской области от 28.10.2013г. № 431-пп) является развитие дополнительного образования.

С 1 сентября 2013 года вступил в действие Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее ФЗ). Новый Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» определяет образование как единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства.

ФЗ большое внимание уделяет дополнительному образованию. Подтверждением является ч.2 ст.10 нового ФЗ, в которой говорится: «Образование подразделяется на общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование и профессиональное обучение, обеспечивающие возможность реализации права на образование в течение всей жизни (непрерывное образование)», т.е. дополнительное образование признается неотъемлемой самостоятельной частью системы российского образования. Статья 23 нового Федерального закона устанавливает, что организация дополнительного образования — это «образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам».

Дополнительное образование детей является актуальным и необходимым звеном системы непрерывного образования, направленным на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования (ст. 2 Нового Федерального закона).

Организация дополнительного образования в системе современного российского образования осуществляет образовательную деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 Г. N 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения). Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.4.4.1251-03 (введенного в действие 20 июня 2003 года постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. N 27).

Основной целью деятельности организации дополнительного образования является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Кроме того организация дополнительного образования вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и программам профессионального обучения, при этом данные программы не являются основной целью деятельности. Дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с новым ФЗ подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Общеразвивающими можно считать программы дополнительного образования, где у ребенка формируются компетенции осуществлять **универсальные действия**:

- личностные (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация),
- регулятивные (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция),
- познавательные (общеучебные, логические действия, а также действия постановки и решения проблем),
- коммуникативные (планирование сотрудничества, постановка вопросов – инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации, разрешение конфликтов, управление поведением партнера – контроль, коррекция, оценка действий партнера, достаточно полное и точное выражение своих мыслей в соответствии с задачами и условиями коммуникации).

Дополнительные общеразвивающие программы (в отличие от предпрофессиональных) реализуются как для детей, так и для взрослых. Содержание образования дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются разработчиками (педагогами) и утверждаются организацией дополнительного образования.

Новый Федеральный закон выделяет особую группу дополнительных общеразвивающих программ, имеющих целью подготовку несовершеннолетних учащихся к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества (ст. 86). Общеразвивающие программы создают более благоприятные условия для свободного профессионального самоопределения (вплоть до отказа от дальнейшего образования в любой момент освоения программы). Отнесение названных программ к общеразвивающим подчеркивает также воспитательный характер этой разновидности дополнительного образования.

Согласно ч. 5 ст. 12 нового Федерального закона образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются образовательными организациями. Данная позиция в полной мере относится к дополнительным общеобразовательным программам и конкретизируется в ч. 4 ст. 75 ФЗ, согласно которой содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Таким образом, законодательством фактически не регламентируется содержание дополнительных общеразвивающих программ. В связи с этим обращаем внимание, что дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, разрабатываемые педагогами дополнительного образования, должны соответствовать ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008), Санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения), введенным с 20 июня 2003 года

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. N 27, Примерным требованиям к программам дополнительного образования детей (Письмо Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 №06-1844).

После утверждения дополнительной общеразвивающей программы в установленном организацией дополнительного образования порядке работа с этим документом не завершается, фактически все время реализации программы – это время внесения корректив, уточнения тех или иных позиций.

Кроме того, в организациях дополнительного образования в качестве рабочих программ можно использовать авторские и модифицированные дополнительные общеобразовательные программы. При этом на соответствующий учебный год разрабатывается только календарно-тематический план (является составной частью рабочей программы), который утверждается ежегодно приказом директора образовательной организации на основании решения педагогического совета.

Следует отметить, что педагог, реализующий авторскую или модифицированную дополнительную общеобразовательную программу, автором которой он не является, разрабатывает рабочую программу на весь срок ее реализации.

Если в программы не вносятся изменения, то ежегодно на начало учебного года приказом директора организации дополнительного образования утверждается перечень авторских и модифицированных дополнительных общеобразовательных программ, что является основанием для реализации их в качестве рабочих программ.

Календарно-тематический план - это учебно-методический документ, составленный на основании рабочей программы, учебно-тематического плана и календарного учебного графика. В нем раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, распределение учебного времени по разделам и темам (Приложение 1).

Следует помнить, что в соответствии с п.9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической). В связи с тем, что изменилось количество и наименование направленностей необходимо внести изменения в образовательную программу учреждения и рабочие программы, реализуемые педагогическими работниками организации дополнительного образования.

Исходя из вышеизложенного, в соответствии с ФЗ в организациях дополнительного образования рекомендуем внести изменения в название вида образовательной программы, т.е. заменить формулировку «дополнительная образовательная программа» на «дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа», что должно быть отражено в протоколе педагогического совета и издан приказ руководителя организации дополнительного образования. В свою очередь педагогические работники вносят изменения в титульный лист и пояснительную записку программы, где прописывают новое наименование вида образовательной программы и меняют направленность, если она претерпела изменения согласно Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. Также педагогам дополнительного образования в пояснительной записке дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы необходимо прописать, какие компетенции формируются у учащихся, осваивающих содержание дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы. Такие же коррективы следует внести в рабочие программы.

Согласно ч. 4 ст. 75 ФЗ содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Срок реализации образовательной программы организацией дополнительного образования определяется самостоятельно, т.к. разработка образовательной программы находится в компетенции образовательной организации. При определении структуры и содержания образовательной программы организации дополнительного образования следует учитывать, что образовательная программа - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа содержит три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения образовательной программы.

1. Пояснительная записка должна раскрывать:

- 1.1 цели и задачи реализации Программы;
- 1.2 принципы и подходы к формированию Программы;
- 1.3 значимые для разработки и реализации Программы характеристики психолого-педагогических особенностей развития детей и подростков.

2. Планируемые результаты освоения образовательной программы включают:

- 2.1 Ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты.
- 2.2 Планируемые результаты освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ:
 - Формирование универсальных действий: личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных.
 - Освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, реализуемых в образовательной организации. Эти результаты приводятся в блоках «Учащийся должен знать» и «Учащийся должен уметь/владеть».
 - Систему мониторинга образовательных достижений основными составляющими, которой являются материалы первичной диагностики и материалы, фиксирующие текущие, промежуточные и итоговые достижения, позволяющие оценить как динамику формирования отдельных личностных качеств, так и динамику освоения содержания дополнительных общеразвивающих программ.

В **содержательном разделе** Программы определяется общее содержание дополнительного образования и включает:

1. описание образовательной деятельности в соответствии с направленностями (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);
2. программу воспитания (цели и задачи; принципы, особенности организации воспитания и основные направления воспитания; основное содержание воспитания учащихся; планируемые результаты воспитания; мониторинг эффективности реализации программы воспитания учащихся);
3. описание инновационной деятельности;
4. совместную деятельность с семьями учащихся, детскими и юношескими общественными и образовательными организациями;

5. организацию работы по формированию экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;
6. иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы.

Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации образовательной программы. Организационный раздел включает:

1. учебный план;
2. систему условий реализации образовательной программы:
 - описание кадровых, психолого-педагогических, материально-технических, информационно-методических условий реализации образовательной программы;
 - финансовое обеспечения Программы;
 - особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации содержательного досуга с детьми.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 2).

Календарный учебный график – документ, который определяет учебную нагрузку по календарным неделям учебного года. Календарный учебный график составляется на учебный год (Приложение 3).

Учебный план и календарный учебный график служит основой при составлении расписания занятий.

В соответствии с п. 6 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам организация, осуществляя образовательную деятельность, реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В связи с этим продолжительность учебного года определяется организацией дополнительного образования самостоятельно, что должно быть отражено в документах, регламентирующих образовательную деятельность организации. Если учебный год завершается в августе, то на августовском педагогическом совете необходимо рассмотреть вопрос о переводе учащихся на следующий год обучения.

Поскольку дополнительное образование осуществляется круглогодично («образование без каникул»), в летний период в его рамках может быть продолжено обучение учащихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, организована деятельность профильных лагерей и школ, экспедиций и поисковых отрядов, самостоятельная исследовательская, творческая деятельность детей с последующими отчетами перед коллективом объединения по интересам в начале нового учебного года. Для осуществления данных видов деятельности в организации дополнительного образования необходимо разработать новые дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы для объединений с переменным составом учащихся или доработать существующие программы, увеличив количество часов в соответствии с продолжительностью учебного года. На данный период может быть разработана педагогическими работниками модульная программа, в которой каждый модуль является самостоятельной частью, содержание каждого модуля знакомит учащихся с разными видами деятельности. Такую программу учащиеся осваивают избирательно, т.е. выбирают те виды деятельности, которые им интересны. Реализация модулей может осуществляться разными педагогами.

Согласно ч. 5 ст. 55 ФЗ прием на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами организаций дополнительного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации. Законодательство не устанавливает особой регламентации приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, в отличие от дополнительных предпрофессиональных программ, прием на которые урегулирован ч. 6 ст. 83 и ч. 5 ст. 84 ФЗ.

Напомним, что конкретные правила приема по дополнительным общеобразовательным программам устанавливаются организацией дополнительного образования в своих локальных нормативных актах (ч. 2 ст. 30 ФЗ). Данные локальные нормативные акты размещаются на официальном сайте организации дополнительного образования в сети «Интернет» (пп. «д» п. 2 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Зачисление в объединение осуществляется на основе медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося и возможности заниматься по выбранному профилю (СанПиН 2.4.4. 1251-03, раздел 8).

Освоение дополнительной общеразвивающей программы сопровождается процедурами промежуточной и, возможно, итоговой аттестации учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом как составной частью образовательной программы, и в порядке, установленном локальным нормативным актом организации дополнительного образования (ч. 1 ст. 58, ч. 2 ст. 30 ФЗ), который также подлежит размещению на официальном сайте организации в сети «Интернет».

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» прямо не предусматривает проведение итоговой аттестации по дополнительным общеразвивающим программам, хотя и определенным образом не запрещает проведение такой аттестации (такого запрета не содержится в ст. 60).

Отчисление учащегося из организации дополнительного образования должно осуществляться по правилам, установленным в ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Согласно п. 1 ч. 2 ст. 61 образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Таким образом, если ребенок не посещает занятия и, по мнению родителей, в дальнейшем не сможет проходить обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, родители должны выразить свое мнение путем написания заявления об отчислении.

На основании указанного заявления образовательная организация издает распорядительный акт, который является основанием для прекращения образовательных отношений (ч. 4 ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Интеграция основного и дополнительного образования

Эффективная реализация образовательной инициативы «Наша новая школа» требует создания системы сетевого взаимодействия общего образования и дополнительного образования и формирование на этой основе единого образовательного пространства.

В основе новых стандартов лежит общественный договор как тип взаимоотношения между личностью, семьей, обществом и государством, который в наиболее полной мере должен реализовать права человека и гражданина на образование. Главный принцип ФГОС общего образования – принцип вариативности образования, предполагающий

создание «личных пространств» на основе выбора. Особенностью новых стандартов является то, что к числу планируемых результатов освоения основной образовательной программы отнесены: личностные, метапредметные и предметные результаты.

Достижение планируемых результатов основных образовательных программ общего образования в соответствии с ФГОС на ступенях начального, основного и среднего общего образования становится возможным при условии интеграции общего и дополнительного образования.

Интеграция общего и дополнительного образования детей подразумевает тесную связь и взаимодействие. Основная цель – это создание целостного образовательного пространства как условия развития личности ребенка.

Интеграция учреждений общего и дополнительного образования предполагает объединение усилий, ресурсов, средств с целью формирования личности обучающихся через проявление и развитие каждым ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций, т.е. создание общего программно-методического пространства внеурочной деятельности и дополнительного образования, организация единого педагогического процесса.

Успешность интегрирования образовательных учреждений зависит от следующих факторов:

- 1) приоритет решения стратегических и образовательных задач над финансовыми проблемами, понимание необходимости сотрудничества;
- 2) наличие предынтеграционного сотрудничества в течение нескольких лет;
- 3) по возможности пространственная близость участников интеграции.

В условиях интеграции учреждений общего и дополнительного образования порядок совместного использования ресурсов интегрированных образовательных учреждений устанавливается путем переговоров между руководителями учреждений и, как правило, закрепляется рядом документов. Формой гражданско-правового регулирования правоотношений образовательных учреждений в условиях интеграции учреждений общего и дополнительного образования является договорное регулирование. В качестве договорных форм можно использовать договоры аренды; договоры безвозмездного пользования; договоры об оказании образовательных услуг; другие договорные формы, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, а также локальные нормативные акты, предусмотренные уставами образовательных учреждений. В договорах взаимодействия и сотрудничества предусмотрено четкое распределение прав и обязанностей каждого из участников интеграции.

Набор нормативно-правовых и организационных документов должен обеспечить:

1. возможность организации работы с детьми в рамках интеграционного взаимодействия;
2. основания для финансирования проводимых работ, включая оплату труда педагогов;
3. основания для зачета образовательных услуг, оказанных различными учреждениями, в целях учета достижения результатов, требуемых в ФГОС;
4. возможность внесения корректировок в ходе оказания образовательных услуг - по кадровому обеспечению, тематике, срокам проведения и т.д.

Сегодня в области появились инновационные формы интеграции общего и дополнительного образования, такие как:

- пространства взаимодействия общего и дополнительного образования – интегрированные уроки (урок-спектакль, урок-игра, урок-концерт, совместная проектная деятельность и др.);
- интеграция основного и дополнительного образования осуществляется в рамках организации внеурочной деятельности в ходе реализации ФГОС;

- интеграция в рамках сетевого взаимодействия создана модель интеграции дополнительного образования и общеобразовательных школ, формируется воспитательно-образовательное пространство Белгородского района, в части, касающейся организации досуговой деятельности детей технической направленности, прежде всего в каникулярное время;
- интеграция в рамках модели «школы полного дня» в гимназии №1 г. Белгорода в рамках построения индивидуального образовательного маршрута обучающихся 10-11 классов в расписании появились «окна», которые были заполнены с учетом интересов детей внеурочными занятиями, которые ведут педагоги дополнительного образования);
- интеграция при создании клубов (в НОУ СОШ «Искорка» г. Белгорода создано более 10 клубов, в которых занимаются разновозрастные коллективы, руководят клубами учителя-предметники, педагоги дополнительного образования);
- интеграция основного и дополнительного образования реализуется в кадетских классах. Во второй половине дня в кадетских классах ведутся занятия по интересам педагогами дополнительного образования;
- интеграция основного и дополнительного образования осуществляется при подготовке и проведении фестивалей, праздников, концертов, выставок, смотров и другие массовых мероприятий. Так, в МОУ СОШ №41 г. Белгорода при подготовке и проведении традиционного коллективного творческого дела «Театральные сезоны» принимают участие педагоги дополнительного образования, реализующие программу «Театр», хореографы, музыкальный работник, учителя - педконсультанты;
- интеграция общего и дополнительного образования как способ реализации воспитательной составляющей ФГОС, содержательные механизмы интеграции через Программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся, воспитания и социализации обучающихся и Программу формирования культуры здорового образа жизни;
- интеграция общего и дополнительного образования в рамках воспитательных центров. Примером может быть Пушкинский центр гимназии №3г. Белгорода. Возглавляют работу учителя-предметники и педагоги дополнительного образования.

При этом дополнительное образование может много дать школе для реализации новых стандартов, а именно:

- возможность построения индивидуального образовательного маршрута ребенка, ориентированного на личностные и метапредметные результаты;
- специалистов в узких направлениях дополнительного образования детей, сферах творческой деятельности (художественной, технической, спортивной, социальной и др.);
- материально-техническую базу для качественной реализации программ дополнительного образования и внеурочной деятельности;
- открытие ресурсных центров по разным направлениям реализации ФГОС;
- изучение и формирование социального заказа на образование, что в свою очередь позволит выстроить индивидуальный маршрут ребенка, реализовать личностные результаты образования;
- методическую поддержку процессов интеграции общего и дополнительного образования;
- уникальные педагогические технологии развития творческих способностей, профильного образования и др.;
- образец построения нового стиля (субъект-субъектного) отношений, тьюторского сопровождения образования, фасилитации и др.;

- возможности поддержки разных одаренных детей и других особых категорий детей (трудных, с ограниченными возможностями здоровья);
- возможности работы в социуме, социального творчества детей;
- организацию каникулярного времени детей;
- возможности духовно-нравственного воспитания, формирования здорового образа жизни, детского самоуправления, коррекционной работы, профилактики негативных явлений среды и др.

Таким образом, реализация ФГОС общего образования должна стать инструментом правового регулирования отношений в образовании, требующего разработки вариативных организационно-правовых моделей сетевого взаимодействия общего и дополнительного образования, поиска новых механизмов, процедур, технологий организации воспитания и социализации обучающихся, совершенствования нормативно-правовой базы, позволяющей сохранить достоинства каждого из типов образования и создать условия для системы непрерывного общего образования.

Организация внеурочной деятельности в малокомплектной школе

Документы, определяющие деятельность общеобразовательных учреждений в условиях федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС), адресованы всем школам. В то же время в условия сельских, особенно малочисленных школ возникает ряд специфичных проблем при организации внеурочной деятельности.

Замкнутость социального партнерства, удаленность культурных и образовательных центров, создают ряд проблем:

- дети видят вокруг себя мало высоких уровней жизненных образцов, поэтому часто наблюдается занижение требований к своему развитию и образованию;
- ограниченный доступ учащихся и педагогов к некоторым информационным источникам, сложность посещения культурных и образовательных центров региона;
- для сельских детей характерны повышенная тревожность, неадекватность самооценки и др.

Задача школы независимо от условий – помочь детям освоить различные формы общения, взаимодействия и жизненного уклада на селе, предоставить им равные с городскими школьниками возможности для разностороннего развития.

Организация внеурочной деятельности в сельской школе имеет гораздо большее значение, чем в городской, так как учащиеся (в отличие от городских сверстников) ограничены в возможности выбирать объединения по интересам, посещать различные кружки и секции. Замкнутость социального пространства, удаленность многих школ от культурных центров, ограниченность сферы социальных связей детей создают особые проблемы в организации внеурочной деятельности в сельской школе.

Низкий уровень социально-психологической помощи и поддержки учащихся, в связи с отсутствием в большинстве школ специалистов, социально-психологической службы и большой загруженностью учителей, затрудняет организацию внеурочной деятельности и сказывается на социальном развитии учащихся.

На построении внеурочной деятельности в сельской школе отражается ее малочисленность, которая имеет как положительные, так и негативные стороны. В небольшом коллективе интенсивнее идет процесс установления межличностных и деловых контактов между педагогами и учащимися, существует реальная возможность проявить себя в общем деле, объединиться, договориться о единстве действий. В такой школе все на виду, что при создании ситуации совместного поиска стимулирует активность учащихся и учителей. В сельской школе имеются особенно благоприятные

условия для сотрудничества, организации совместной деятельности и общения, творчества педагогов и детей, старших и младших, так как нет резкой обособленности между классами, учащимися разного возраста. Знание личностных особенностей, бытовых условий жизни друг друга, отношений в семьях способствует установлению доброжелательных и доверительных отношений между педагогами и школьниками. При соблюдении ряда педагогических условий в небольшой школе формируется атмосфера многодетной семьи.

Малочисленность коллектива благоприятна для развития школьного и детского самоуправления, т. к. есть реальная возможность оперативно собраться всем взрослым и детям для обсуждения важных проблем и принятия решений и так же оперативно отследить их реализацию. В ряде школ еженедельно проводятся общие сборы или «линейки» для подведения итогов работы и принятия новых решений по организации деятельности на ближайший период. Коллективность выработки решений, доступность каждому ребенку, старшему и младшему, принять участие в обсуждении школьных проблем формирует ответственность, коммуникативность, субъектность позиции в делах школы.

В то же время малочисленность школы создает определенные проблемы в организации внеурочной деятельности. Затруднен и ограничен выбор форм и методов воспитания в классном коллективе такой школы, некоторые из них теряют всякий смысл.

В ФГОС особое внимание уделяется исследовательской и проектной деятельности, которую можно рассматривать как средство интеграции общего и дополнительного образования. К такой работе могут приобщаться дети с начальной школы. Особенно привлекательны для учащихся проекты с краеведческим содержанием. Дети разного возраста могут объединиться в поиске сведений о жизни и творчестве своих земляков, сборе материалов о том или ином местном событии.

Многим видам внеурочной деятельности можно придать исследовательский характер, привлекая детей к исследованию проблем, важных для села, способствуя тем самым выявлению и развитию профессиональных интересов.

При организации внеурочной деятельности важно учитывать проблемы и трудности, которые объективно существуют в сельской школе, а также обеспечить реализацию ее ресурсов, опираясь на достоинства и благоприятные условия как самой школы, так и ее социума. Именно с этих позиций важно определить концептуальные основы организации внеурочной деятельности в сельской школе.

В условиях ФГОС предлагается модель, когда осуществляется глубокая интеграция основного и дополнительного образования. В этом случае разрабатывается единая концепция, обеспечивающая развитие учреждения в целом. Главным ориентиром при этой модели являются индивидуальные потребности, интересы и возможности детей, заказ родителей на образовательные услуги.

Достаточно широко обсуждаются модели в зависимости от уровня организации внеурочной деятельности, которые также отражают интеграционные процессы основного и дополнительного образования. Чаще всего выделяют следующие модели с учетом уровня организации внеурочной деятельности:

1. случайный набор воспитательных мероприятий, кружков и клубных объединений, деятельность которых не координируется, связи между ними ситуативны;
2. сходные по профилю кружки, объединения по интересам объединены в клубные центры, работающие по единой программе;
3. деятельность разнообразных клубных объединений, кружков, секций, проведение внеклассных мероприятий выстраивается под единую программу внеурочной деятельности;
4. создается единая образовательная программа, которая разрабатывается с учетом

общей концепции на основе интеграции основного и дополнительного образования.

Можно также различать модели организации внеурочной деятельности по уровню связей образовательного учреждения со средой:

1. школа использует собственные ресурсы для организации внеурочной работы;
2. школа привлекает специалистов из других образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, специалистов различных организаций;
3. школа объединяет свои ресурсы с ресурсами других учреждений или организаций для проведения внеурочной деятельности с детьми, взаимно используя кадровые и материальные ресурсы друг друга.

В процессе введения ФГОС предлагаются различные модели внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, которые строятся с учетом выше изложенных подходов и предусматривают развитие интеграционных процессов, связей со средой, социальными партнерами.

Школа малочисленная, как правило, удаленная от районных и культурных центров. Здесь существуют особые проблемы в организации внеурочной деятельности, о которых шла речь выше. Поэтому возникает потребность в поиске вариантов организации внеурочной деятельности на основе имеющихся ресурсов. В этой связи можно предложить еще несколько вариантов организации внеурочной деятельности на селе, тем более что имеется реальный опыт такой работы:

1. создание ресурсного центра на базе одной из сельских школ для организации внеурочной деятельности с учащимися нескольких близлежащих школ, где отсутствуют кадровые и материальные возможности;

2. проведение воспитательной работы в ассоциации сельских школ, где внеурочное время детей организуется по единой программе на базе опорной школы или на базе всех школ, в зависимости от ресурсов каждой школы и ее социума. Эти два варианта возможны, если школы находятся на небольшом расстоянии друг от друга

Достаточно много школ, которые удалены от культурно-образовательных центров, других школ и могут рассчитывать только на собственные возможности посредством привлечения к организации внеурочной работы родителей и жителей. Как правило, это малочисленные школы, где около десятка учителей, нет специалистов для организации разносторонней внеурочной работы.

В этом случае возможны следующие варианты построения внеурочной деятельности:

- проведение различных ключевых дел, охватывающих всех детей и предоставляющих возможность участвовать учащимся в различных видах внеурочной деятельности на этапе подготовки и проведения этих дел;

- создание творческого коллектива при наличии педагога-специалиста, местного умельца, увлеченного человека, объединяющего весь школьный коллектив, а возможно, и жителей, совместным и индивидуальным творчеством в различных видах деятельности (например, творческий коллектив народного танца и песни, экологический клуб и т.п.);

- проведение проблемно-тематических дней на основе интеграции средств учебной и внеурочной деятельности детей;

- создание детской общественной организации, которая предусматривает включение детей в различные виды деятельности;

- организация внеурочной деятельности детей через общешкольные дела, кружки, руководителями которых являются учителя, жители, родители и др.

Отметим, что каждая сельская малокомплектная школа, выстраивая внеурочную деятельность, ориентируется на те модели, которые отражают решение конкретных задач и соответствуют условиям. Выбор, разработка собственных моделей будут зависеть от опыта работы педагогического коллектива в данном направлении, субъектов и масштабов

организации этой деятельности, наличия образовательных, кадровых, материальных, социальных ресурсов.

Какие бы ни создавались модели внеурочной деятельности в сельских школах, невозможно организовать ее по классам, особенно в условиях малочисленного коллектива. Во многих сельских школах нет резкой обособленности между классами, учащимися разного возраста, а по количественному составу и условиям работы школьный коллектив приближается к первичному коллективу большой школы, в таком случае целесообразно создание разновозрастных групп и объединений. Компактное проживание учащихся в небольших населенных пунктах, корпоративность отношений по родственному признаку ведут к тому, что такой тип взаимодействия формируется не только в школе, но и за ее пределами. Он воспринимается школьниками как вполне естественный и служит основой для развития дружеских, товарищеских отношений среди детей разного возраста.

Опыт показывает целесообразность создания в малокомплектной сельской школе разновозрастных детских объединений. Разновозрастные коллективы могут быть с относительно постоянным составом школьников, а также возможно создание временных разновозрастных объединений детей. В одних видах деятельности разновозрастные детские объединения формируются из всех учащихся школы, в других – только из представителей начальной школы.

При разработке программ внеурочной деятельности в сельской малокомплектной школе рекомендуем использовать примерные модульные программы из сборника Григорьева Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя / Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. – М.: Просвещение, 2010. – 223с.

А также рекомендуем использовать опыт общеобразовательных учреждений Челябинской области по разработке модели проектов и модели площадок (см. Научно-методический журнал заместителя директора по воспитательной работе №1/2013, Моделируем внеурочную деятельность обучающихся. Методические рекомендации: пособие для учителей общеобразовательных организаций / [Ю.Ю. Баранова, А.В. Кисляков, М.И. Солодкова и др.]. – М. : Просвещение, 2013. – 96с. – (Работаем по новым стандартам)).

Роль классного руководителя в развитии воспитательной компоненты общеобразовательной организации

На коллегии были выявлены проблемы в работе классных руководителей:

- планы работы классных руководителей не скоординированы с перспективным планом работы образовательного учреждения, концепцией воспитательной системы, комплексно-целевыми программами, воспитательная работа в классе осуществляется без учета возрастных и индивидуальных особенностей детей, без анализа воспитательной работы за прошлый учебный год;
- в работе классных руководителей отсутствует система воспитательной работы, воспитательные мероприятия планируются бессистемно, учащиеся не участвуют в планировании воспитательной деятельности;
- не планируется и не проводится в системе индивидуальная работа с учащимися и родителями;
- не проводится работа по изучению эффективности воспитательного процесса;
- родители не становятся полноправными участниками воспитательного процесса;
- со стороны администрации образовательных учреждений не уделяется должного внимания созданию условий для повышения качества профессиональной деятельности классных руководителей, не осуществляется должный контроль;
- не обобщается актуальный педагогический опыт работы классных

- руководителей;
- методические объединения не играют ведущей роли в повышении профессиональной компетенции классных руководителей;
 - слабо проявляется интерес у классных руководителей к овладению новыми технологиями в организации воспитательного процесса, педагогической диагностики результатов воспитательного процесса;
 - воспитательная работа в классе строится без учета интересов, способностей и возрастных особенностей учащихся в классе, уровня их самоопределения;
 - не осознается классными руководителями ответственность за социально-педагогическое сопровождение каждого учащегося, а не только мотивированных на учение и трудных школьников;
 - поиск новых способов, форм и содержания воспитательной работы не рассматривается большинством классных руководителей как необходимое условие результативности воспитательного процесса и учета интересов учащихся;
 - недостаточно учитывается качество работы классного руководителя по уровню обученности и воспитанности при осуществлении материального стимулирования.

При определении содержания деятельности классных руководителей необходимо руководствоваться методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ «Об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений» (Приказ №21 от 03.02.2006 г., «Вестник образования» №11 2006г). На основе данного документа в каждом образовательном учреждении необходимо разработать Положение о деятельности классного руководителя с учетом специфики образовательного учреждения.

Классный руководитель остается центральной фигурой воспитательного процесса в образовательном учреждении. Он обязан реализовывать функции воспитателя, организатора творческой деятельности детей, создавать условия для развития их задатков и способностей, а главное осуществлять социально-педагогическое сопровождение каждого учащегося класса, защищать учащихся класса в трудных для них ситуациях, поддерживать инициативы детей в проектировании собственной деятельности, поощрять самостоятельность, творчество, учить разрешать конфликты и являться доверенным лицом учащихся, их советчиком и старшим другом.

Успешное социально-педагогическое сопровождение каждого учащегося определяется конструктивной деятельностью классного руководителя по созданию среды жизнедеятельности в образовательном учреждении.

От целостности работы классного руководителя во многом зависит эффективность воспитательного процесса в целом. Неоднократные попытки повысить результативность воспитания детей без внесения существенных изменений в содержание и организацию деятельности классных руководителей, как правило, оказывались неудачными.

В процессе педагогической деятельности и исполнения функций классного руководителя формируется его профессиональная компетентность. Профессиональную деятельность классного руководителя следует рассматривать как непрерывное динамическое явление, направленное на последовательное усвоение и совершенствование профессионально-личностных качеств.

В основных направлениях работы в рамках инициативы «Наша новая школа» определены требования к учителю: «Естественно, новая школа требует и новых учителей. Понадобятся педагоги, как глубоко владеющие психолого-педагогическими знаниями и понимающие особенности развития школьников, так и являющиеся профессионалами в других областях деятельности, способные помочь ребятам найти себя в будущем, стать

самостоятельными, творческими и уверенными в себе людьми. Чуткие, внимательные и восприимчивые к интересам школьников, открытые ко всему новому учителя – ключевая особенность современной школы».

Характеризуя профессиональную компетентность классного руководителя, важно выделить следующие положения:

- классный руководитель должен хорошо знать теоретические основы воспитания и владеть методикой воспитания и обучения;
- четко определять свое отношение к тем или иным методическим (воспитательным) системам и технологиям;
- владеть педагогической диагностикой, как основой в социально-педагогическом сопровождении каждого учащегося, как средством и способом воспитания учащихся;
- находиться в творческом поиске новых форм и содержания в реализации воспитательной деятельности;
- стремиться к созданию своего стиля или авторской технологии воспитательной работы с учащимися;
- владеть коммуникативной культурой общения как с детьми, так и с их родителями, коллегами;
- постоянно заботиться о своем личностном и профессиональном совершенствовании.

Рассматривая «компетентность» как основной качественный показатель деятельности классного руководителя как профессионала, следует рассмотреть ряд компетенций, которые характеризуют его деятельность в социально-педагогическом сопровождении учащихся:

- мотивационная компетенция - рассматривается как внутренне осознаваемая деятельность и потребность в реализации себя как воспитателя в стремлении личностного саморазвития, самообразования и совершенствования своей профессиональной культуры и мастерства в воспитательной деятельности;
- когнитивная компетенция - включает систематическую работу по развитию как своих, так и учащихся интеллектуальных способностей, поиску новой научно-методической информации по вопросам теории и практики воспитания;
- диагностическая компетенция - характеризуется стремлением к овладению диагностическими методиками для изучения состояния личности каждого учащегося и коллектива учащихся, их интересов, потребностей, устремлений, ценностей и самодостаточности;
- проектировочная компетенция - направлена на освоение навыков самим классным руководителем и его воспитанниками целеполагания, поиск нового содержания, способов, нестандартных форм воспитательной работы, ответственного отношения к собственной деятельности и результатам общего труда, на умение проектировать маршруты индивидуального самовоспитания, развитие своих склонностей, способностей с учетом уровня их сформированности;
- организаторская компетенция - умение создавать условия для объединения индивидов и групп на основе общих задач и интересов, умение ставить цели перед собой и детьми, использовать методы и средства стимулирования, оказывать доверие, предъявлять разумную требовательность, предоставлять учащимся возможности свободного выбора видов деятельности, необходимых для их развития;
- коммуникативная компетенция - направлена на установление контакта и взаимопонимание, обучение совместности в групповой и коллективной

деятельности, веры в возможности ребенка, корректирование межличностных отношений;

- креативная компетенция - выражена в поиске собственного видения будущих воспитательных мероприятий с учащимися, в стремлении уйти от шаблона, создании условий для творческого самосовершенствования и развития учащихся;
- рефлексивная компетенция - это умение анализировать собственную деятельность и учить этому учащихся, находить противоречия и недостатки в деятельности, видеть способы и пути их преодоления

Такая интегральная характеристика профессиональной компетентности классного руководителя является важнейшим условием его эффективной деятельности.

Рассматривая формирование профессиональной компетентности классного руководителя в системе повышения его квалификации, следует особо отметить формы достижения указанной цели:

- через активное участие в деятельности методического объединения в образовательном учреждении;
- через систему семинарских занятий районного, городского, областного уровня;
- через организацию открытых мероприятий с целью распространения своего опыта;
- через участие в конкурсах разного уровня «Самый классный классный»;
- через участие в заседаниях круглых столов, конференциях как условия распространения собственного опыта, так и знакомства с передовым опытом других педагогов;
- через обучение на курсах повышения квалификации с целью совершенствования своего мастерства, достижения определенного профессионального уровня, овладения технологической компетентностью.

Для формирования профессиональной компетенции классных руководителей необходимо совершенствовать работу методических объединений классных руководителей, цель которых состоит:

- в повышении их научно-теоретического уровня в воспитательной деятельности, в социально-педагогической поддержке каждого учащегося;
- в овладении современными технологиями и их распространении в индивидуальном и дифференцированном воспитании и обучении.

Деятельность методического объединения должна быть направлена как на теоретическую подготовку, так и поиск новых форм успешного практического решения проблемы социально-педагогического сопровождения каждого учащегося в процессе воспитания.

Работа классного руководителя - целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом школы, и ситуации в классном коллективе, межэтнических, межконфессиональных отношений. Педагог также принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств.

Большие трудности вызывает у классных руководителей планирование воспитательной работы в классе. Под планированием воспитательной работы в классе следует понимать процесс совместной деятельности классного руководителя, детей и взрослых по определению целей, содержания и способов организации воспитательного процесса и жизнедеятельности в классном сообществе. Основу этой деятельности составляет моделирование, ведь план воспитательной работы - это не что иное, как модель одного из фрагментов будущего состояния воспитательного процесса.

Алгоритм разработки перспективного плана представляет собой своеобразную технологическую цепочку последовательно выполняемых действий классного руководителя и других участников планирования. Основными звеньями этой цепочки являются следующие:

- определение классным руководителем порядка и сроков действий по планированию воспитательной работы и жизнедеятельности класса;
- педагогический анализ состояния и результатов воспитательного процесса;
- моделирование классным руководителем образа класса, его жизнедеятельности и воспитательного процесса в нем; коллективное планирование;
- уточнение, корректирование и конкретизация педагогического замысла, оформление плана воспитательной работы.

При планировании воспитательной деятельности классный руководитель наряду с определением целей, форм и способов воспитания учащихся пытается найти оптимальный вариант содержания, формы и структуры создаваемого документа. Выбор того или иного варианта плана во многом зависит от теоретических представлений учителя о сущности, закономерностях и роли воспитания в развитии личности ребенка, от сложившихся в педагогическом коллективе школы традиций планирования и организации воспитательной деятельности, от личного педагогического опыта классного руководителя. Исходя из предъявляемых требований к плану работы классного руководителя, рекомендуем следующие разделы плана работы.

- Анализ воспитательной работы за прошедший год.
- Цели и задачи воспитательной деятельности.
- Основные направления и дела классного сообщества.
- Индивидуальная работа с учащимися.
- Работа с родителями.
- Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.

Планируя воспитательную работу в классе, необходимо знать **требования к плану работы:**

- целеустремленность и конкретность воспитательных задач;
- краткость плана, его компактность;
- разнообразие содержания, форм, и методов, оптимальное сочетание просвещения и организации деятельности детей;
- преемственность, систематичность и последовательность;
- сочетание перспективности и актуальности намеченных видов работы;
- единство педагогического руководства и активности воспитанников;
- реальность, учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, уровня их подготовленности;
- согласованность плана;
- связь внутриклассной работы с работой вне школы;
- гибкость плана.

Очень важно определить содержание деятельности с учащимися и их родителями для достижения поставленной цели.

Деятельность классного руководителя в первую очередь направлена на работу с учащимися своего класса. Он формирует мотивацию к учению каждого отдельного ребенка, изучая его возрастные и индивидуальные особенности для развития и стимулирования познавательных интересов; через разнообразные формы и методы индивидуальной работы создает благоприятные условия для развития гражданской, мировоззренческой культуры, навыков созидательного труда, творческой индивидуальности, успешного вхождения ребенка в социум, формирования демократической культуры в системе классного самоуправления.

В современном обществе никакая профессиональная деятельность (в том числе и воспитание) не может считаться таковой, если отсутствует простой и четкий механизм отслеживания эффективности этой деятельности.

Необходимо выяснить, насколько организованный в школе процесс воспитания способствует позитивным изменениям в личности ребенка. Выяснить, в первую очередь, для того, чтобы обнаружить и решить наиболее острые проблемы организации процесса воспитания, чтобы анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт воспитания.

Чтобы обнаружить и решить наиболее острые проблемы организации процесса воспитания, чтобы анализировать, обобщать и распространять позитивный опыт воспитания необходимо осуществлять мониторинг. Необходимо вести постоянное наблюдение за воспитательным процессом с целью выявления его соответствия желаемому результату или первоначальным предположениям.

Постановление коллегии департамента образования Белгородской области «Реализация воспитательной компоненты в образовательных учреждениях области с учетом региональных особенностей: эффекты, проблемы, перспективы», состоявшейся 21 мая 2014 года предполагает создание системы организации и проведения мониторинга и экспертизы эффективности реализации программных мероприятий по развитию воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях. Подготовка к коллегии показала, что постоянное наблюдение за воспитательным процессом с целью выявления его соответствия желаемому результату или первоначальным предположениям не осуществляется, в связи с этим не выявляются проблемы, над решением которых должен работать коллектив. Не отслеживается степень активности школьников в общешкольных делах. Не разрабатывается индивидуальная траектория развития каждого ребенка. Оцениваем работу по количеству проведенных мероприятий, а в какой позиции (зрителя, активного участника или организатора деятельности) принимает участие ребенок, пока педагогов не волнует.

Рекомендуем в образовательных организациях разработать программы мониторинга воспитательного процесса, используя методические рекомендации ОГАОУ ДПО БелИРО «Создание системы оценки качества воспитательного процесса в образовательном учреждении» (Никулина, В. И. Создание системы оценки качества воспитательного процесса в образовательном учреждении [Текст] / В. И. Никулина, Н. В. Екимова // Научно-методический журнал заместителя директора по воспитательной работе– М. : Центр «Педагогический поиск», № 2/2014. – С.128 (с. 40-47).

Выполнение рекомендаций настоящего методического письма позволит повысить качество воспитательного процесса и будет способствовать реализации воспитательной компоненты в образовательных организациях области с учетом региональных особенностей.

Календарно-тематический план

_____ - _____ год обучения

№ п/п	Календарные сроки		Тема учебного занятия	Тип и форма занятия	Кол- во часов	Содержание деятельности		Воспитательная работа	Дидактические материалы, техническое обеспечение
	Предпо- лагаем ые	Фактич- еские				Теоретическая часть занятия /форма организации деятельности	Практическая часть занятия /форма организации деятельности		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1.									
1.			1.1						
2.									
3.									
Раздел 2.									
			2.1						
			2.2						

В графе «**Календарные сроки**» проставляется дата проведения занятия «Предполагаемая» на момент утверждения календарно-тематического плана, «Фактическая» - в соответствии с расписанием и реальной датой проведения занятия.

Графа «**Тема учебного занятия**» заполняется в соответствии с учебно-тематическим планом образовательной программы и отражает ее изучение в течение данного учебного года. При этом допускается перестановка тем занятий. Темы формулируются четко, лаконично, отражая основное содержание раздела программы. Кроме того, в рамках одного раздела они должны идти в строгой логической последовательности так, чтобы содержание одной темы являлось началом (продолжением) другой.

Воспитательные занятия и мероприятия, проводимые на каникулах, фиксируются в программе деятельности детского объединения.

Графа «**Тип и форма занятия**» заполняется в соответствии с решаемыми задачами на занятии

Тип занятия

1. Занятие сообщения (изучения) новых знаний.
2. Занятие закрепления и развития знаний, умений, навыков.
3. Занятие формирования умений и навыков.
4. Занятие повторение.
5. Занятие применения знаний, умений, навыков.
6. Занятие обобщения и систематизации знаний, умений.
7. Комбинированное занятие.
8. Контрольное занятие.

Форма занятия

видеозанятие;	– занятие - вечер... (разгаданных и неразгаданных тайн, русских хороводов, сказок);
–занятие - путешествие;	– занятие - выставка (картин-коллажей, декоративно-прикладного творчества, деревянной игрушки и т.д.);
–занятие - игра (деловая, ролевая, интеллектуальная и т.д.);	– занятие - ярмарка (забав и развлечений, бумажных игрушек и т.д.);
–занятие - заочная экскурсия;	– занятие - репетиция;
–занятие - аукцион;	– занятие - тренировка;
–занятие - творчества;	– занятие – «Волшебный конверт»;
–занятие - дискуссия (диспут, творческий диалог и т.д.);	– занятие - «Общественный смотр знаний»;
–занятие - конференция (научно-практическая, пресс - и т.д.);	– занятие - исследований;
–занятие - взаимообучения;	– занятие – «Путешествия в предмет»;
–занятие - творческий отчет;	– занятие – «Защита проектов»;
–занятие - конкурс;	– занятие – «Предметный ринг»;
–интегрированное занятие;	– занятие – «Практикум доброты»;
–занятие - сказка;	– занятие – «Час ...» (вопросов и ответов, русских колдунов и предсказателей и т.д.);
–занятие - праздник;	– занятие – «Делай так как я ...»;
–занятие - «В мире занимательных фактов»;	– занятие - интервью;
–занятие - соревнование;	занятие – «Театр ...» (теней и масок, литературных импровизаций и т.д.);
–занятие - поход (выходного дня, выход на природу и т.д.);	
–занятие – турнир;	
–занятие - концерт;	
– занятие - «Исторический календарь»;	

- и другие

В графе «**Количество часов**» проставляются часы занятий в соответствии с учебно-тематическим планом образовательной программы.

В графе **«Содержание деятельности»** фиксируется содержание деятельности теоретической и практической части занятия. Заполняется на основании образовательной программы, и отражает формы совместной деятельности на занятии. В календарно-тематическом плане педагог указывает теоретические вопросы по теме (в графе «Теоретическая часть занятия») и отражает практическую работу учащихся на занятии (в графе «Практическая часть занятия»). В практической части календарного плана целесообразно указать конкретные названия практической работы (упражнений, изделий, танцев, пьес и т. п.), тематика которых по возможности должна отражать особенности работы на данном учебном занятии.

Главное, данный раздел должен отражать формы организации деятельности на теоретической и практической части учебного занятия и дать возможность педагогу разнообразить методы обучения, избежать шаблона в построении занятий, продумать способы деятельности учащихся на занятии.

Необходимой составляющей каждого учебного занятия является текущая воспитательная работа с детьми: формирование доброжелательного отношения друг к другу, умения и желания оказывать помощь; дисциплинированности, корректности, требовательности к себе; выработка привычки к самостоятельным занятиям физическими упражнениями и избранными видами спорта в свободное время; воспитание ценностных ориентиров на здоровый образ жизни и др. В календарно-тематическом плане ее содержание отражается в графе **«Воспитательная работа»**.

В графе «**Дидактические материалы, техническое обеспечение**» указываются те дидактические материалы и техническое обеспечение, которые используются педагогом при изучении каждой темы.

Учебный план

_____ - _____ год обучения

№ п/ п	Названи е детского объедин ения	Наименова ние образовате льной программ ы	Ф.И. О. педаг ога	Индивидуальные занятия (кол-во часов)					Количество учебных часов						Количество учебных групп						Количество учащихся						Учебная нагрузка педагогов
				2 год	3 год	4 год	5 год	всего	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	всего	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	всего	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Техническая направленность																											
Естественнонаучная направленность																											

	ИТОГО:																									

Годовой календарный учебный график
 (полное название организации дополнительного образования)
 на 20__-20__ учебный год

1. Продолжительность учебного года
 Начало учебных занятий –
 Начало учебных занятий для групп второго и последующих годов обучения –
 Начало занятий для групп первого года обучения –
 Конец учебного года –
 Продолжительность учебного года –
2. Комплектование групп 1-ого года обучения проводится с __ по __ сентября 20__ г.
3. Количество учебных групп по направленностям образовательной деятельности

Направленность	Всего групп, количество учащихся
Техническая	
Естественнонаучная	
Физкультурно-спортивная	
Художественная	
Туристско-краеведческая	
Социально-педагогическая	

4. Регламент образовательного процесса

Продолжительность учебной недели –
 Для первого года обучения не более 4 часов в неделю -
 Для второго и третьего годов обучения не более 6 часов –
 Для четвертого и последующих годов обучения не более 8 часов в неделю -

5. Продолжительность занятий

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором МОУ ДОД «Центр детского творчества».

Продолжительность учебных занятий и их количество в неделю согласно уставу образовательной организации: в учебные дни – 2 часа; в выходные и каникулярные – 4 часа. После 30-45 мин. занятий делается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений.

Продолжительность занятий в группах согласно уставу образовательной организации:

- для младших школьников – 1 ч. 30 мин;
- для средних и старших школьников – от 1 ч. 30 мин. до 4-х часов;
- продолжительность индивидуальных занятий с учащимися – от 30 до 60 минут 2 раза в неделю.